

*Alta California Elementary School
School Site Council (SSC) Agenda/Minutes*

| | |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| Meeting Date: 04/21/20 | Meeting Location: Zoom Meeting |
| Starting Time: 2:40 | Ending Time: 4:05 |

Zoom Meeting ID: 971-4559-3312

<https://zoom.us/j/97145593312?pwd=R0VVNU1UZjI2VWp5Q05HZTE3bHYrdz09>

Password: alta

I. Welcome/Call to Order

Mr. Benitez called the meeting to order at 2:40 pm.

II. Flag Salute

Mr. Benitez led the pledge of allegiance.

III. Public Comments

Ms. Balderas stated that several parents have approached her regarding getting Wifi or possible Hot Spots to Alta California Elementary. She wanted to know if that would be a possibility. Mr. Benitez stated that he will provide that Wifi/HotSpot information on the school website starting 4/22/20.

IV. Role Call

Mr. Benitez stated that quorum has been met with all members including Mr. Benitez, Ms. Schramling, Mr. Acevedo, Ms. Fleishman, Ms. Balderas, and Ms. Ramirez. With the listed members, quorum has been met.

V. Quorum

Mr. Benitez stated that quorum has been met with all members including Mr. Benitez, Ms. Schramling, Mr. Acevedo, Ms. Fleishman, Ms. Balderas, and Ms. Ramirez. With the listed members, quorum has been met.

VI. Minutes

Mr. Benitez moved to review the meetings of the last SSC meeting on February 20, 2020. Mr. Acevedo moved to approve the minutes, Ms. Balderas concurred, and Mr. Benitez confirmed.

VII. Redistribution of Funding for Computer Tech Position

Mr. Benitez stated that at the last SSC meeting (2/20/20) the committee voted to have a four hour tech position. However, the district stated that the only options were a six hour or an eight hour position. Therefore, the funding can be reallocated. Mr. Benitez stated that the \$44,000 needs to be placed before the end of the school year. Mr. Benitez stated the school has operated without a tech person since October. Therefore, the money can be used to replenish technology for next year or can be bumped to a six hour position, contingent upon more funding that should be available at the beginning of the 2020-2021 school year. Mr. Acevedo stated that he would prefer to keep the money for the tech person since the district is sometimes slow in responding to requests. Ms. Schramling stated that she would prefer the money to go toward purchasing/replenishing technology in anticipation of some technology not coming back after the "Safer At Home" order is lifted. Ms. Balderas asked whether the district provided technology (devices) as well as the ratio of devices to students. Mr. Benitez stated that currently there are 700 students and there are 500 devices. Mr. Benitez stated that initially when distributing technology there was only one device per family. Now since there are some devices left, if parents request the device it can be given. Mr. Benitez stated that the district has given devices to schools that do not have technology. Ms.

Fleishman stated that both are needed. She stated that if another wave of the pandemic occurs in fall, it is possible that schools may be closed again; therefore, the money will be needed for both the technology and a technician. Ms. Fleishman further asked as to whether community school funds could be allocated to purchase technology later on. Mr. Benitez stated that once the school has received more information later on or wait to see if a second allocation of money comes in. Otherwise, it may be feasible to put the money in as a "placeholder." Therefore, the decision can be tabled and the decision be made at the end of May. Ms. Keossian stated that the district has provided a number to troubleshoot technology and agreed that it would be wiser to purchase more devices to anticipate future school closures. Mr. Acevedo stated that while more technology is needed, it is difficult to deal with technology that keeps breaking down. Ms. Schramling asked how old Mr. Acevedo's iPads were and he stated that they are the oldest. Mr. Acevedo also recommended that devices be assigned to individual students for the entire school year and it becomes their responsibility. Mr. Benitez asked the committee if it agreed to put the money in technology that can be approved or wait and see if more money comes in to supplement the six hour position. Mr. Benitez stated that the \$44,000 would be enough to purchase 184 new Chromebooks. All committee members approved.

VIII. Reallocation of current year's Title 1 Funds

Mr. Benitez stated that due to the school closures, the money allotted for after school intervention will not be used for the rest of the school year. Mr. Benitez stated that the timeline to purchase technology with the Title 1 Funds has passed, therefore the money needs to be allocated elsewhere otherwise the money is lost. Mr. Benitez stated that a survey was sent out to the SSC committee members. Their responses were as follows: 44%: allocate and have an extended school year, 32%: continue with M/W/F after school intervention, 8%: teacher professional development for distance learning, 12%: reallocate to purchase supplies, 8%: reallocate to purchase technology. Mr. Benitez also asked about the preferred mix of funding. The responses were as follows: 40%: all intervention, 16%: 75% intervention/25% teacher PD, 16%: 75% intervention, 25% school supply, 20%: 80% intervention, 10% teacher PD, 10% school supplies, 50% school supplies, 50% PD.

Ms. Fleishman stated that extending the school year would be the most beneficial, since so much school is being missed currently. Currently, students are experiencing too much screen time; therefore, extending the school year would be opened to the entire school population and staff members. Mr. Acevedo asked if it is possible to do Saturday intervention for three hours plus the M/W/F. Ms. Schramling agreed with Ms. Fleishman regarding the extended school year and wondered if the grouping of students could be strategic in that students maintain their same rosters during the intervention sessions. The committee all voted in favor of the extended school year to complete distance learning intervention.

Mr. Benitez also inquired as to the type of professional development that is needed for the rest of the school year. Ms. Balderas stated that the rest of the funds should be used for school supplies since the teachers are already receiving training through the district currently. Mr. Tang stated that the grade level chairs do compile and prepare a lot of work for their grade level peers; therefore, funds set aside for the grade level chairs would be fair compensation. Ms. Fleishman asked to clarify that the discussion currently is how certain mixtures or percentages are allocated. She also stated that Alta California is fortunate to have a lot of supplies and she has never been denied supplies when in need; therefore she believes that the rest of the funding go to professional development for grade level chairs. Ms. Schramling concurred with Ms. Fleishman. The committee agreed to use the majority of the funding for Intervention and the rest of the funding will go toward paying for professional development and supplemental instructional materials.

IX. Announcements

Mr. Benitez stated the school year will be extended and a Coffee with the Principal via Zoom. Continue to reference the Alta website for updates. The MPR will consistently be open on Wednesdays in the morning from, if in need of technical assistance or picking up tangible assignments. Times will be clarified later and will be sent via email to teachers. Ms. Keossian announced that ESL classes will continue two times per week (Tuesday & Friday from 12:30-1:30. Workshops that took place in the parent center will also continue via Zoom if parents are interested.

X: Adjournment

Mr. Benitez moved to adjourn the meeting at 4:05. Ms. Fleishman seconded the motion and Ms. Schramling concurred.

Escuela primaria de Alta California
Agenda / Minutos del Consejo Escolar (SSC)

Fecha de reunión: 21/04/20 Lugar de reunión: Zoom Reunión
Hora de inicio: 2:40 Hora de finalización: 4:05

Zoom ID de reunión: 971-4559-3312
<https://zoom.us/j/97145593312?pwd=R0VVNU1UZjI2VWp5Q05HZTE3bHYrdz09>
Contraseña: alta

I. Bienvenida / Llamada al pedido
El Sr. Benítez dio por terminada la reunión a las 2:40 p.m.

II Saludo a la bandera
El Sr. Benítez dirigió la promesa de lealtad.

III. Comentarios públicos
La Sra. Balderas declaró que varios padres se han acercado a ella en relación con la obtención de Wifi o posibles puntos calientes en la Primaria Alta California. Ella quería saber si eso sería una posibilidad. El Sr. Benítez declaró que proporcionará esa información de Wifi / HotSpot en el sitio web de la escuela a partir del 22/04/20.

IV. Llamada de rol
El Sr. Benítez declaró que el quórum se ha reunido con todos los miembros, incluidos el Sr. Benítez, la Sra. Schramling, el Sr. Acevedo, la Sra. Fleishman, la Sra. Balderas y la Sra. Ramírez. Con los miembros enumerados, se ha cumplido el quórum.

V. Quórum
El Sr. Benítez declaró que el quórum se ha reunido con todos los miembros, incluidos el Sr. Benítez, la Sra. Schramling, el Sr. Acevedo, la Sra. Fleishman, la Sra. Balderas y la Sra. Ramírez. Con los miembros enumerados, se ha cumplido el quórum.

VI. Minutos
El Sr. Benítez hizo una moción para revisar las reuniones de la última reunión del SSC el 20 de febrero de 2020. El Sr. Acevedo hizo la moción para aprobar las minutas, la Sra. Balderas estuvo de acuerdo y el Sr. Benítez confirmó.

VII. Redistribución de fondos para el puesto de Computer Tech
El Sr. Benítez declaró que en la última reunión del SSC (20/02/20) el comité votó para tener un puesto técnico de cuatro horas. Sin embargo, el distrito declaró que las únicas opciones eran un puesto de seis u ocho horas. Por lo tanto, la financiación puede ser reasignada. El Sr. Benítez declaró que los \$ 44,000 deben ser colocados antes del final del año escolar. El Sr. Benítez dijo que la escuela ha funcionado sin una persona de tecnología desde octubre. Por lo tanto, el dinero se puede utilizar para reponer la tecnología para el próximo año o se puede pasar a una posición de seis horas, dependiendo de más fondos que deberían estar disponibles al comienzo del año escolar 2020-2021. El Sr. Acevedo declaró que preferiría quedarse con el dinero para la persona de tecnología, ya que el distrito a veces tarda en responder a las solicitudes. La Sra. Schramling declaró que preferiría que el dinero se destinara a comprar / reponer tecnología en previsión de que alguna tecnología no regrese después de que se levante la orden "Más seguro en el hogar". La Sra. Balderas preguntó si el distrito proporcionó tecnología (dispositivos), así como la proporción de dispositivos a los estudiantes. El Sr. Benítez declaró que actualmente hay 700 estudiantes y 500 dispositivos. El Sr. Benítez declaró que inicialmente al distribuir tecnología solo había un dispositivo por familia. Ahora, ya que quedan algunos dispositivos, si los padres solicitan el dispositivo, se puede dar. El Sr. Benítez declaró que el distrito ha dado dispositivos a las escuelas que no tienen tecnología. La Sra. Fleishman declaró que ambos son necesarios. Ella dijo que si otra ola de la pandemia ocurre en otoño, es posible que las escuelas se cierren nuevamente; por lo tanto, el dinero será necesario tanto para la tecnología como para un técnico. La Sra. Fleishman preguntó además si los fondos de la escuela comunitaria podrían asignarse para comprar tecnología más adelante. El Sr. Benítez declaró que una vez que la escuela haya recibido más información más adelante o espere para ver si entra una segunda asignación de dinero. De lo contrario, puede ser factible colocar el dinero como un "marcador de posición". Por lo tanto, la decisión puede presentarse y tomarse a fines de mayo. La Sra. Keossian declaró que el distrito proporcionó un número para solucionar problemas de tecnología y acordó que sería más inteligente comprar más dispositivos para anticipar el cierre de escuelas en el futuro. El Sr. Acevedo afirmó que si bien se necesita más tecnología, es difícil lidiar con una tecnología que se sigue descomponiendo. La Sra. Schramling preguntó cuántos años tenían los iPads del Sr. Acevedo y él dijo que son los más antiguos. El Sr. Acevedo también recomendó que se asignen dispositivos a estudiantes individuales durante todo el año escolar y se

convierte en su responsabilidad. El Sr. Benítez le preguntó al comité si acordó poner el dinero en tecnología que pueda ser aprobada o esperar y ver si entra más dinero para complementar la posición de seis horas. El Sr. Benítez declaró que los \$ 44,000 serían suficientes para comprar 184 Chromebooks nuevos. Todos los miembros del comité aprobaron.

VIII Reasignación de los fondos del Título 1 del año en curso

El Sr. Benítez declaró que debido al cierre de la escuela, el dinero asignado para la intervención después de la escuela no se utilizará durante el resto del año escolar. El Sr. Benítez declaró que la línea de tiempo para comprar tecnología con los Fondos del Título 1 ha pasado, por lo tanto, el dinero debe asignarse a otra parte, de lo contrario se pierde. El Sr. Benítez declaró que se envió una encuesta a los miembros del comité SSC. Sus respuestas fueron las siguientes: 44%: asignar y tener un año escolar extendido, 32%: continuar con M / W / F después de la intervención escolar, 8%: desarrollo profesional docente para el aprendizaje a distancia, 12%: reasignar para comprar suministros, 8 %: reasignar para comprar tecnología. El Sr. Benítez también preguntó sobre la combinación preferida de financiación. Las respuestas fueron las siguientes: 40%: todas las intervenciones, 16%: 75% de intervención / 25% PD de maestros, 16%: 75% de intervención, 25% de suministros escolares, 20%: 80% de intervención, 10% PD de maestros, 10% útiles escolares, 50% útiles escolares, 50% PD.

La Sra. Fleishman declaró que extender el año escolar sería lo más beneficioso, ya que actualmente se pierde mucha escuela. Actualmente, los estudiantes están experimentando demasiado tiempo frente a la pantalla; por lo tanto, extender el año escolar estaría abierto a toda la población escolar y al personal. El Sr. Acevedo preguntó si es posible realizar la intervención del sábado durante tres horas más el M / W / F. La Sra. Schramling estuvo de acuerdo con la Sra. Fleishman con respecto al año escolar extendido y se preguntó si la agrupación de estudiantes podría ser estratégica para que los estudiantes mantengan sus mismas listas durante las sesiones de intervención. El comité votó a favor del año escolar extendido para completar la intervención de aprendizaje a distancia.

El Sr. Benítez también preguntó sobre el tipo de desarrollo profesional que se necesita para el resto del año escolar. La Sra. Balderas declaró que el resto de los fondos deberían usarse para útiles escolares, ya que los maestros ya están recibiendo capacitación en todo el distrito. El Sr. Tang declaró que las sillas de nivel de grado compilan y preparan mucho trabajo para sus compañeros de nivel de grado; por lo tanto, los fondos destinados a los presidentes de nivel de grado serían una compensación justa. La Sra. Fleishman pidió aclarar que la discusión actualmente es cómo se asignan ciertas mezclas o porcentajes. También declaró que Alta California es afortunada de tener muchos suministros y que nunca le han negado los suministros cuando los necesita; por lo tanto, ella cree que el resto de los fondos se destinan al desarrollo profesional para los presidentes de nivel de grado. La Sra. Schramling estuvo de acuerdo con la Sra. Fleishman. El comité acordó utilizar la mayoría de los fondos para la intervención y el resto de los fondos se destinará a pagar el desarrollo profesional y los materiales de instrucción complementarios.

IX. Anuncios

El Sr. Benítez declaró que el año escolar se extenderá y un café con el director a través de Zoom. Continúe haciendo referencia al sitio web de Alta para obtener actualizaciones. El MPR estará constantemente abierto los miércoles por la mañana a partir de, si necesita asistencia técnica o recoger tareas tangibles. Los tiempos se aclararán más tarde y se enviarán por correo electrónico a los maestros. La Sra. Keossian anunció que las clases de ESL continuarán dos veces por semana (martes y viernes de 12: 30-1: 30. Los talleres que tuvieron lugar en el centro para padres también continuarán a través de Zoom si los padres están interesados.

X: aplazamiento

El Sr. Benítez propuso suspender la reunión a las 4:05. La Sra. Fleishman secundó la moción y la Sra. Schramling estuvo de acuerdo.